

STŘEDISKO VOLNÉHO ČASU **BÁJO** ČESKÁ SKALICE

Husovo náměstí 3, 552 03 Česká Skalice, IČO 00857645



# VNITŘNÍ ŘÁD

**Zpracovala: Mgr. Dagmar Rudolfová, ředitelka SVČ Bájó**

**Česká Skalice 2025-08-29**

## **Obsah:**

- 1. Úvodní ustanovení**
- 2. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti**
- 3. Formy a obsah zájmového vzdělávání SVČ**
- 4. Účastníci zájmového vzdělávání**
- 5. Práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání**
- 6. Provoz SVČ**
- 7. Úplata za zájmové vzdělávání**
- 8. Povinnosti pedagogických pracovníků SVČ**
- 9. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků ZV**
- 10. Výchovná opatření**
- 11. Zacházení s majetkem SVČ a majetkem ostatních osob**
- 12. Stížnosti, podněty a připomínky k činnosti SVČ**
- 13. Závěrečné ustanovení**

## **1. Úvodní ustanovení**

Vnitřní řád SVČ Bájó je vydáván podle § 30 zákona č. 82/2015 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), v souladu se Školním vzdělávacím programem SVČ a s platnými předpisy navazujícími, zejména:

- zákonem č. 379/2015 Sb., o pedagogických pracovnících,
- vyhláškou č. 109/2011 Sb., o zájmovém vzdělávání,
- nařízením vlády č. 273/2009 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků (dále jen přímé pedagogické činnosti),
- zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů

## **2. Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti**

SVČ Bájó je střediskem volného času dětí a mládeže. Ve smyslu zřizovací listiny plní funkci výchovně vzdělávací a rekreační se širokou zájmovou působností, je zřízeno za účelem výchovy, vzdělávání a rekreačních činností dětí, mládeže a dospělých v jejich volném čase.

Předmětem jeho činnosti je poskytování zájmového vzdělávání podle zákona č. 82/ 2015 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

### **Při tom zejména:**

- a) organizuje zájmové činnosti se zaměřením na různé oblasti;
- b) podílí se na další péči o nadané děti, žáky a studenty;
- c) ve spolupráci se školami a dalšími institucemi organizuje soutěže a přehlídky dětí a žáků;
- d) poskytuje metodickou, odbornou, popřípadě materiální pomoc účastníkům zájmového vzdělávání, případně školám a školským zařízením;
- e) spolupořádá akce výchovného a vzdělávacího charakteru, kulturní a sportovní akce, přehlídky a výstavy;
- f) poskytuje poradenskou činnost pro další subjekty pracující s dětmi a mládeží
- g) připravuje a realizuje programy ochrany mládeže před negativními vlivy se zaměřením na primární prevenci drogové závislosti a kriminality;

SVČ vykonává činnost po celý školní rok, a to i ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování. Přesný rozsah činnosti je vymezen ŠVP SVČ.

### **3. Formy a obsah zájmového vzdělávání SVČ**

SVČ Bájó poskytuje zájmové vzdělávání v souladu se školským zákonem č.82/2015, vyhláškou č.109/2011 Sb., o zájmovém vzdělávání a ŠVP.

**Zájmové vzdělávání poskytuje zejména těmito formami:**

- příležitostnou výchovnou, vzdělávací, zájmovou a tematickou rekreační činností nespojenou s pobytem mimo místo, kde právnická osoba vykonává činnost školského zařízení pro zájmové vzdělávání (divadelní, pěvecká či taneční vystoupení a přehlídky, dny otevřených dveří, akce pro širokou veřejnost, specializované výstavy)
- pravidelnou výchovnou, vzdělávací a zájmovou činností (zájmové kroužky, kurzy, kluby)
- táborovou činností a další činností spojenou s pobytem
- osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby a vedení k prevenci sociálně patologických jevů
- individuální prací, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů
- využitím otevřené nabídky spontánních činností
- péči o nadané děti, žáky a studenty prostřednictvím vzdělávacích programů, kurzů a exkurzí
- organizováním soutěží a přehlídek dětí a žáků, a to ve spolupráci se školami a dalšími institucemi

Obsah poskytovaného zájmového vzdělávání stanoví ŠVP SVČ.

### **4. Účastníci zájmového vzdělávání**

Účastníky zájmového vzdělávání SVČ jsou podle § 1 vyhlášky č. 109/2011 Sb., o zájmovém vzdělávání, děti, žáci a studenti; účastníky mohou být také pedagogičtí pracovníci, zákonní zástupci nezletilých účastníků, popřípadě další fyzické osoby včetně účastníků se speciálními vzdělávacími potřebami.

**Přijímání k účasti na zájmovém vzdělávání SVČ je prováděno bez omezení mimo uvedené výjimky:**

- o přijímání k pravidelným zájmovým, táborovým a podobným činnostem je rozhodováno na základě online přihlášky, přes clientské centrum SVČ Bájó
- počet přijímaných účastníků je limitován předpisy pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků a podmínkami pro kvalitní zajištění obsahové náplně
- pro některé formy zájmových činností jsou stanoveny vstupní podmínky, např. věková hranice pro účastníky soutěží, zdravotní způsobilost pro účast na táborových činnostech, apod.

## **5. Práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání**

Práva účastníků zájmového vzdělávání (dále jen ZV) jsou dána zejména § 21 odst. (1) školského zákona a dalšími obecně platnými předpisy. Povinnosti účastníků jsou dány zejména § 22 odst. (1) a (2) školského zákona a dalšími obecně platnými předpisy.

Práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání jsou vykonávána podle zákona č. 82 / 2015 Sb.

### **K základním právům podle § 21 tohoto zákona patří:**

- právo na zájmové vzdělávání, které slouží k rozvoji talentu, schopností a dovedností, k účelnému využití volného času a na informace o jeho výsledcích
- právo vyjadřovat se k podstatným rozhodnutím o zájmovém vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje
- právo na informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání

### **Základní povinnosti účastníků a zákonných zástupců nezletilých účastníků zájmového vzdělávání jsou stanoveny v § 22 školského zákona č. 82 / 2015. Jsou jimi zejména:**

- řádně se zúčastňovat zájmového vzdělávání, neúčast na pravidelných zájmových činnostech omlouvat stanoveným způsobem
- dodržovat vnitřní řád, provozní řády, předpisy a pokyny SVČ k bezpečnosti a ochraně zdraví, s nimiž byli seznámeni,
- plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem.

### **Zletilí účastníci a zákonní zástupci nezletilých účastníků zájmového vzdělávání jsou povinni:**

- informovat SVČ o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- oznamovat bezodkladně údaje (a jejich změny) stanovené § 28, odst. (3) školského zákona, tj. zejména:
  - jméno, příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu,
  - údaje o případném zdravotním postižení, zdravotním nebo sociálním znevýhodnění,
  - jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu, adresu pro doručování písemností, telefonické nebo jiné spojení.

### **K dalším povinnostem účastníků zájmového vzdělávání poskytovaného SVČ patří zejména:**

- využívat prostory určené k daným zájmovým činnostem výhradně v přítomnosti vedoucích zájmového vzdělávání (lektorů, cvičitelů, apod.) nebo pověřených osob,

dbát jejich pokynů, řídit se provozními řády užívaných prostor,  
- při činnosti udržovat čistotu a pořádek, používat jen poskytované pomůcky, vlastní pomůcky používat pouze s výslovným souhlasem pracovníka SVČ,  
- chovat se ohleduplně k ostatním účastníkům zájmového vzdělávání, během činnosti dodržovat kázeň a klid, nevzdalovat se bez souhlasu pedagogického pracovníka,  
- chránit majetek svůj i SVČ, nevnášet cenné předměty ani vyšší finanční částky, svrchní oděv a obuv odkládat jen na místa k tomu určená,  
- ihned hlásit zjištěné závady a škody na majetku, úrazy i drobná poranění zaměstnancům SVČ

## **6. Provoz SVČ**

**Provoz SVČ probíhá:**

- v budově SVČ Bájů Česká Skalice
- v pronajatých prostorách budovy staré radnice Česká Skalice
- v pronajatých prostorách budovy sokolovny Česká Skalice
- v pronajatých prostorách ZŠ Česká Skalice
- v pronajatých prostorách ZŠ Chvalkovice
- v pronajatých prostorách ZŠ Hoříčky

Organizační pokyn na školní rok upravuje provozní dobu podle příslušného plánu činnosti, včetně provozu o sobotách a nedělích, prázdninách, případně státních svátcích. Dále povinnosti jednotlivých zaměstnanců podle funkčního zařazení, především v činnostech, které se týkají celkového provozu a jeho režimu.

Informace o provozu a odpovědnosti za jednotlivé typy činností jsou k dispozici v kanceláři SVČ Bájů.

Hlavní vchod do budovy Bájů je zabezpečen a opatřen čipovým systémem, stejně jako vchod do galerie Fortna.

## **7. Úplata za zájmové vzdělávání**

Podmínky a stanovení výše úplaty za zájmové vzdělávání se řídí vyhl.č.109/2011 Sb. o zájmovém vzdělávání, část třetí, § 11 – 12.

### **7.1 Účast a úplata za pravidelnou činnost v zájmových útvarech**

- účastníkem pravidelné činnosti, tj, členem ZÚ se účastník stává na základě vyplněné přihlášky prostřednictvím klientského centra, přihláška do ZÚ je závazná na celý školní rok
- účastník je povinen řídit se obecně platnými právními předpisy, Vnitřním řádem SVČ a dalšími vnitřními předpisy SVČ
- úplata za pravidelnou činnost v zájmových útvarech se stanovuje v souladu s §12 na období školního roku (ceník, vydaný ředitelkou SVČ - webové stránky, vydávaný vždy na konkrétní školní rok)
- úplata může být uhrazena: na první a druhé pololetí odděleně, nebo i na celý rok a je nutné ji uhradit ve stanoveném období (pokyn na webových stránkách, propagačním materiálu), nejpozději před ukončením činnosti

## **7.2. Odhlášení ze ZÚ a ukončení činnosti**

- v případě, že účastník se 5x nezúčastní činnosti ZÚ a neinformoval SVČ o důvodech své neúčasti, je považován za odhlášeného, v takovém případě se úplata nevrací
- žádost o ukončení činnosti a vrácení části úplaty za ZÚ lze podat pouze v závažných případech, a to:
  - změna bydliště, která znemožňuje další účast - žádost je potřeba podat do 14 dnů od této změny
  - zdravotní důvody znemožňující účast v ZÚ, doložené lékařským potvrzením
  - účastnické poplatky (úplatu) vracíme v plné výši pouze v případě důvodů ze strany SVČ (neotevření ZÚ, zrušení z jiných důvodů)

## **7.3. Úplata a účast na dalších formách zájmového vzdělávání.**

- účast na táborových a pobytových akcích je podmíněna přihláškou předepsaného formátu prostřednictvím clientského centra
- při dalších činnostech jsou podmínky účasti stanovovány podle charakteru, rozsahu a délky trvání akce (většinou přihláška + platba)
- úplata se stanovuje i pro další formy ZV, a to vždy v souladu s charakterem akcí, v souladu s pravidly financování SVČ a zřizovatele
- výše úplaty k jednotlivým činnostem je zveřejňována a uváděna na webových stránkách, informačních propagačních materiálech

## **8. Povinnosti pedagogických pracovníků SVČ**

- 1) § 20 odst. 1 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) § 37 až 39 a § 43 zákona č. 117/1995 Sb.

- pedagogickými pracovníky SVČ jsou interní pedagogičtí pracovníci SVČ a externí pracovníci, vedoucí a lektori všech forem zájmového vzdělávání realizovaných v rámci činnosti SVČ
- podmínky pro výkon pedagogické práce, které musí pracovník splnit, se řídí zákonem č. 379/2015 Sb., o pedagogických pracovnících
- všichni tito pracovníci jsou povinni dodržovat obecné právní předpisy (především školský zákon, vyhláška o zájmovém vzdělávání, předpisy BOZP), dále vnitřní normy SVČ (ŠVP SVČ a organizační pokyny)
- jsou povinni vést předepsanou pedagogickou dokumentaci, informovat účastníky i jejich zákonné zástupce o změnách v provozu SVČ, případně se zásadními změnami podmínek pro účastníky ZV

## **9. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků ZV**

Základní povinnosti při zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků zájmového vzdělávání jsou stanoveny platnými zákony a předpisy pro tuto oblast, jako jsou Zákoník práce, Zákon o ochraně veřejného zdraví, ČSN aj.

### **Všichni účastníci zájmového vzdělávání SVČ jsou povinni:**

- dodržovat pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- dodržovat provozní řády jednotlivých prostor SVČ a pokyny pracovníků SVČ

### **- nevnášet do objektů SVČ věci, které nesouvisejí se zájmovou činností, zejména věci:**

- **nebezpečné - porušení tohoto zákazu je považováno za závažné porušení vnitřního řádu**
- **dodržovat v objektech zákaz kouření a užívání návykových látek (tzn. alkoholu, psychotropních látek a ostatních látek způsobujících nepříznivé ovlivnění psychiky člověka, jeho ovládacích či rozpoznávacích schopností nebo sociálního chování)**
- **ihned ohlašovat, na místech k tomu určených, úrazy a jiné závažné události, které mají vliv na bezpečnost a zdraví osob, ke kterým došlo v průběhu účasti na zájmovém vzdělávání**

### **Všichni pracovníci SVČ (i externí) jsou povinni:**

- při zájmovém vzdělávání přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků, studentů a ostatních účastníků, vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a prevenci vzniku sociálně nežádoucích jevů
- seznámit se s obecně platnými právními předpisy i vnitřními předpisy SVČ k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, sami je dodržovat a trvale dbát na jejich uplatňování
- provádět základní poučení o BOZP při zahajování každé zájmové činnosti
- o poučení účastníků pravidelných zájmových činností provést písemný záznam do deníku ZÚ
- při zahajování ostatních forem zájmového vzdělávání provádět poučení ústně, ale prokazatelně
- za poučení pracovníků a účastníků táborevých a podobných činností je odpovědný pracovník na základě pověření k výkonu funkce hlavního vedoucího, o provedeném poučení provádí záznam, který je povinnou součástí táborevých dokumentace
- v případě možných rizik je třeba poučení opakovat
- informovat účastníky a zákonné zástupce nezletilých účastníků o změnách v provozu SVČ, případně je seznamovat se zásadními změnami podmínek zájmového vzdělávání
- trvale dbát na dodržování provozních řádů prostor využívaných k činnosti, průběžně provádět kontrolu a vyhodnocovat možná rizika, svým jednáním jim včas předcházet
- ve stanovených termínech se účastnit - a to i opakovaně - poučení a přezkoušení znalostí problematiky BOZP;
- zjištěné nedostatky a závady v oblasti BOZP odstranit sami nebo o nich informovat příslušné pracovníky, v nutných případech zajistit omezení nebo ukončení činnosti tak, aby nedošlo k ohrožení účastníků a byly omezeny škody na majetku
- spolupracovat ve stanoveném rozsahu při provádění kontrol a prověrek na úseku BOZP
- v případě úrazu dodržovat předepsaný postup, při mimořádných situacích se podle jejich charakteru nebo rozsahu řídit požárními směrnici a evakuačním plánem

Všichni zaměstnanci SVČ, všichni účastníci zájmového vzdělávání i jejich zákonní zástupci mají povinnost všemožně předcházet všem projevům i náznakům rasismu, xenofobie, agresivity a všem způsobům šikanování, které nesmí být v jakékoliv formě akceptovány.

Při plnění této povinnosti je dále třeba věnovat zvýšenou pozornost vytváření příznivého klimatu a pocitu bezpečí, osobním příkladem rozvíjet žádoucí postoje ostatních účastníků zájmového vzdělávání SVČ.

Účastníci zájmového vzdělávání se v případě pocitu ohrožení či skutečného ohrožení mohou obrátit na kteréhokoliv pedagogického pracovníka nebo přímo na vedení SVČ.

Ohlášené případy musí být neprodleně účinně řešeny a případné oběti poskytnuta okamžitá pomoc. Při podezření, že šikanování naplnilo skutkovou podstatu přestupku nebo trestného činu, oznamuje vedení SVČ tuto skutečnost Policii ČR.

Závažné události, které mají vliv na bezpečnost a zdraví osob, se ohlašují v kanceláři v přízemí budovy, která současně plní úlohu ohlašovny požáru. Kniha úrazů je uložena na stejném místě – v kanceláři.

V případě úrazu se postupuje podle směrnic BOZP a při evidenci podle vyhl.č.64/2005 Sb.

## **10. Výchovná opatření**

Výchovná opatření mohou být udělována a ukládána podle § 31 školského zákona.

Zákonný zástupce si je vědom, že v případě porušení vnitřního řádu SVČ bude člen kroužku bez náhrady z další činnosti vyloučen.

## **11. Zacházení s majetkem SVČ a majetkem ostatních osob**

Účastníci jsou povinni šetrně zacházet s majetkem SVČ i s majetkem ostatních osob.

Vznikne-li škoda úmyslně nebo z hrubé nedbalosti, bude její náhrada na viníkovi vymáhána. Škoda se ihned po jejím zjištění hlásí prostřednictvím vedoucího dané činnosti v kanceláři, nalezené věci se ihned odevzdávají na stejném místě – v kanceláři.

## **12. Stížnosti, podněty a připomínky k činnosti SVČ**

Stížnosti, podněty a připomínky k činnosti SVČ mohou podávat účastníci samostatně nebo prostřednictvím vedoucích činností.

Stížnosti, připomínky a další podněty mohou účastníci podávat i na e-mailovou adresu.

SVČ řeší všechny takto obdržené podněty, pisatele vyrozumí v případě, že uvede své jméno, příjmení a adresu bydliště.

## **13. Závěrečné ustanovení**

Vnitřní řád má účinnost od 1. 9. 2025. Současně se ruší účinnost vnitřního řádu z roku 2023.

Mgr. Dagmar Rudolfová  
ředitelka SVČ Bájno

